

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «СМИДО»



А. К. Котенева
«01» апреля 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ -
СТОЛИЧНОМ ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«СТОЛИЧНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(СЦДО ООО «СМИДО»)

МОСКВА

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки от 01.07.2013 № 499, Уставом Общества с ограниченной ответственностью «СТОЛИЧНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ» и регулирует деятельность структурного подразделения - Столичного центра дополнительного образования общества с ограниченной ответственностью «СМИДО» (далее - Столичный центр дополнительного образования, ООО «СМИДО»).

1.2. Столичный центр дополнительного образования входит в состав ООО «СМИДО» и не обладает правами юридического лица.

1.3. Столичный центр дополнительного образования приобретает право на ведение образовательной деятельности с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности ООО «СМИДО».

1.5. В своей деятельности Столичный центр дополнительного образования руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом ООО «СМИДО», настоящим Положением, локальными актами, должностными инструкциями и приказами директора ООО «СМИДО».

1.6. Местонахождение Столичного центра дополнительного образования: 107023, г. Москва, Семеновский переулок, дом 15 (9 этаж, помещение № I, комната № 6 (общей площадью 36,4 кв.м.)

2. Предмет, цели и виды деятельности Столичного центра дополнительного образования

2.1. Предметом деятельности Столичного центра дополнительного образования является деятельность по реализации образовательных программ и услуг, непосредственно с ней связанных.

2.2. Цель деятельности Столичного центра дополнительного образования - реализация образовательных программ.

2.3. Виды деятельности Столичного центра дополнительного образования:

- организация и осуществление деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- информационно-консультационная деятельность;
- учебно-методическая деятельность;
- разработка, подготовка, реализация и методическое сопровождение образовательных программ, методических материалов, брошюр и учебных пособий;
- организация и проведение семинаров, выставок, конференций, конкурсов и других мероприятий;
- сотрудничество с организациями Российской Федерации и зарубежных стран, международными организациями в целях изучения и использования передового опыта образовательной деятельности;

- организационно-хозяйственная и иная деятельность по материально-техническому и бытовому обеспечению образовательного процесса.

3. Порядок управления и внутренняя структура Столичного центра дополнительного образования

3.1. Структуру и штатную численность Столичного центра дополнительного образования утверждает директор ООО «СМИДО».

3.2. В штат Столичного центра дополнительного образования входят педагогические работники, учебно-вспомогательный персонал.

3.3. Общее и непосредственное руководство деятельностью Столичного центра дополнительного образования осуществляет директор ООО «СМИДО».

3.4. К компетенции директора в числе прочего, установленного должностной инструкцией, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами, относится исполнение следующих функций:

- разработка и утверждение локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность Столичного центра дополнительного образования;
- организация разработки и утверждения образовательных программ, реализуемых Столичным центром дополнительного образования;
- заключение договоров с заказчиками образовательных услуг;
- издание организационно-распорядительных документов, касающихся непосредственной деятельности Столичного центра дополнительного образования;
- подбор и прием на работу педагогических работников.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Столичный центр дополнительного образования реализует следующие виды образовательных программ: дополнительные профессиональные программы, программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки, основные программы профессионального обучения.

4.2. Организация образовательного процесса в Столичном центре дополнительного образования осуществляется в соответствии с договорами на оказание образовательных услуг, образовательными программами, учебными планами, календарными учебными графиками и расписанием учебных занятий.

4.3. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы по каждой из реализуемых образовательных программ утверждается директором ООО «СМИДО» и вносится в Договор об оказании образовательных услуг.

4.4. Совершеннолетние обучающиеся принимаются в Столичный центр дополнительного образования на основании Договора на оказание образовательных услуг.

4.5. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора в соответствии с Правилами приема.

4.6. Обучение и делопроизводство ведется на русском языке. В зависимости от особенностей и содержания образовательной программы образовательный процесс полностью или частично может вестись на иностранном языке.

- 4.7. Обучение проводится по программам, разработанным Столичным центром дополнительного образования и утвержденным директором ООО «СМИДО».
- 4.8. Учебный процесс проводится в учебных кабинетах, оборудованных необходимыми материально-техническими средствами, наглядными пособиями и учебно-дидактическими материалами.
- 4.9. Формы обучения (заочная) регламентируются Договором на образовательные услуги. Допускается сочетание различных форм обучения.
- 4.10. При реализации образовательных программ Столичным центром дополнительного образования может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
- 4.11. Образовательные программы реализуются Столичным центром дополнительного образования как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Порядок применения данных форм организации образовательной деятельности устанавливается в отношении конкретных образовательных программ.
- 4.12. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы. Осуществление обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Столичного центра дополнительного образования.
- 4.13. Столичный центр дополнительного образования самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
- 4.14. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана и программы, успешно сдавшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации установленного образца: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

5. Участники образовательного процесса. Их права и обязанности

- 5.1. Участниками образовательных отношений в Столичном центре дополнительного образования являются обучающиеся и педагогические работники.
- 5.2. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами, а также индивидуальными договорами, заключенными Столичным центром дополнительного образования с обучающимися.
- 5.3. Обучающиеся имеют следующие академические права:
- получение образовательных услуг, предусмотренных Договором и настоящим Положением;
 - перевод в Столичном центре дополнительного образования с одной программы обучения на другую в порядке, определяемом Столичным центром дополнительного образования;
 - обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
 - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Столичном центре дополнительного образования, права и обязанности обучающихся;
- обжалование актов Столичного центра дополнительного образования в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Столичного центра дополнительного образования;
- условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

5.4. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся, Договор на оказание образовательных услуг;
- регулярно посещать учебные занятия;
- в установленные сроки проходить промежуточную и итоговую аттестации в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками;
- бережно относиться к имуществу Столичного центра дополнительного образования;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Столичного центра дополнительного образования и ООО «СМИДО»;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Обучающимся Столичного центра дополнительного образования запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.6. Для работников Столичного центра дополнительного образования работодателем является ООО «СМИДО».

Отношения работников и ООО «СМИДО» регулируются трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.7. Права и обязанности работников Столичного центра дополнительного образования определяются заключенными с ними договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также должностными инструкциями с учетом требований законодательства Российской Федерации.

5.8. Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

5.9. На должность педагогического работника могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую

установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о квалификации. Работники принимаются директором ООО «СМИДО» на условиях трудового договора.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6. Организация иной деятельности Столичным центром дополнительного образования

6.1. Информационно-консультационная деятельность Столичного центра дополнительного образования осуществляется посредством проведения разовых и циклических мероприятий просветительского, информационного, консультационного характера: лекций, тренингов, семинаров, консультаций и пр., в том числе с использованием возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». По результатам такого мероприятия не предусматривается выдача документов об обучении.

6.2. Информационно-консультационная деятельность может осуществляться на условиях договора об оказании услуг с физическими и/или юридическими лицами, а также на условиях государственного заказа со стороны федеральных и/или муниципальных органов государственной власти.

7. Права и ответственность Столичного центра дополнительного образования

7.1. Для осуществления своих функций Столичный центр дополнительного образования имеет право:

- требовать от руководства ООО «СМИДО» предоставления всех необходимых условий (помещений, оборудования, учебных и методических материалов, и т.д.) для ведения образовательного процесса.
- расходовать в установленном порядке средства, выделяемые на приобретение средств обеспечения для выполнения своих функций;
- разрабатывать внутренние документы по вопросам деятельности Столичного центра дистанционного образования.

7.2. Столичный центр дополнительного образования несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество выполняемых работ, оказываемых услуг;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников;
- соответствии форм, методов и средств организации образовательного процесса интересам и потребностям обучающихся;
- иные действия, предусмотренные законодательством.

7.3. Ответственность за создание необходимых условий для образовательной деятельности, труда и отдыха обучающихся и работников Столичного центра дополнительного образования несут должностные лица ООО «СМИДО» в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

8. Локальные нормативные акты

8.1. Столичный центр дополнительного образования принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Столичным центром дополнительного образования и обучающимися.

8.2. Столичный центр дополнительного образования издает следующие формы локальных нормативных актов, регламентирующих его деятельность: приказы; распоряжения; инструкции; правила; планы; графики; расписания; распорядок; типовые договоры.

8.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Столичного центра дополнительного образования, учитывается мнение обучающихся и работников.

9. Финансирование Столичного центра дополнительного образования

9.1. Финансирование Столичного центра дополнительного образования осуществляется за счет средств ООО «СМИДО», поступающих за оказание платных образовательных услуг, от реализации учебных, методических и других разработок; других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Контроль эффективности использования средств Столичного центра дополнительного образования осуществляется директором или главным бухгалтером ООО «СМИДО».

10. Имущество Столичного центра дополнительного образования

10.1. За Столичным центром дополнительного образования, в целях обеспечения его деятельности, закреплены кабинеты, оборудование, иное имущество, необходимое для осуществления деятельности.

10.2. Имущество, оборудование, техника, необходимый инвентарь и средства, переданные в распоряжение Столичного центра дополнительного образования, являются собственностью ООО «СМИДО» и учитываются в его финансовой деятельности.

10.3. Столичный центр дополнительного образования несет ответственность за сохранность материальных ценностей, переданных ему.

10.4. Изъятие имущества, закрепленного за Столичным центром дополнительного образования, допускается только в том случае, если происходит реорганизация ООО «СМИДО».

11. Реорганизация и ликвидация Столичного центра дополнительного образования

11.1. Срок деятельности Столичного центра дополнительного образования настоящим Положением не ограничивается.

11.2. Реорганизация и ликвидация Столичного центра дополнительного образования осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ООО «СМИДО».

11.3. В случае ликвидации или реорганизации Столичного центра дополнительного образования, ООО «СМИДО» обязуется завершить обучение обучающихся в соответствии с договорами на оказание образовательных услуг.